



Altea
Green Power

Politica per la gestione del dialogo con gli Stakeholder

Indice

1.	Premessa e finalità	2
2.	Ambito di applicazione	2
3.	Definizioni	2
4.	Principi di riferimento	3
5.	Ruoli e responsabilità.....	3
6.	Modalità di coinvolgimento e canali	4
7.	Politica per la comunicazione di informazioni societarie	6
8.	Monitoraggio e revisione	6

1. Premessa e finalità

Il Consiglio di Amministrazione di Altea Green Power S.p.A. (“**AGP**” ovvero la “**Società**”) crede nell’importanza di impegnarsi in una comunicazione trasparente, attiva e costruttiva con la generalità dei suoi azionisti e con gli altri *stakeholder* (gli “**Stakeholder**”), attuali e potenziali, nel rispetto della normativa applicabile.

Il dialogo con gli Stakeholder offre infatti l’opportunità di condividere con gli stessi le azioni e le visioni strategiche alla base della gestione societaria. Allo stesso tempo è una preziosa fonte di informazioni delle quali tener conto anche nella definizione della visione che ispira l’operato della Società, nonché delle attività volte a garantire gli elevati *standard* di *governance* che la Società si è impegnata a perseguire.

Al fine di promuovere un dialogo aperto e costante con tutti i suoi Stakeholder, e tenuto conto di quanto raccomandato al riguardo dal Codice di Corporate Governance per le società quotate al quale la Società aderisce, nella seduta del 14 maggio 2026, il Consiglio di Amministrazione ha adottato, su proposta del Presidente e Amministratore Delegato della Società e sentito il Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità, la presente politica per la gestione del dialogo con la generalità degli azionisti e con gli altri *stakeholder* (la “**Politica**”) che esplicita i principi generali, le modalità di gestione e i principali contenuti del dialogo tra AGP e i suoi Stakeholder.

Essa promuove un *engagement* strutturato nel medio-lungo termine, allineato alla strategia di una società di servizi quotata, prevenendo rischi di abuso di mercato e privilegi informativi.

2. Ambito di applicazione

La Politica si applica a tutte le comunicazioni verso Stakeholder esterni (azionisti istituzionali e *retail*, investitori, analisti, regolatori, CONSOB, comunità, fornitori, clienti) e, in misura compatibile, verso interni (dipendenti).

Le attività finalizzate all’instaurazione di un dialogo fra AGP e i suoi Stakeholder si sostanziano principalmente nella messa a disposizione sul sito *web* aziendale di documentazione come bilanci, comunicati stampa e presentazioni e nella possibilità di un contatto diretto tra la Società e gli Stakeholder per il tramite della funzione *Investor Relations*; per gli investitori istituzionali la Società organizza inoltre incontri *one-to-one*, *group meeting*, presentazioni, *investor day*, *roadshow*, *conference calls* o incontri virtuali.

Non rientrano nel campo di applicazione della Politica:

- (i) le attività di gestione del dialogo effettuate dalla Società che rientrano nell’ambito di competenza delle diverse funzioni aziendali che non attengono a temi di *corporate governance*, informativa finanziaria e contabile, sostenibilità, politica di remunerazione, sistema di controllo e gestione del rischio;
- (ii) le attività di dialogo, sia proattivo sia reattivo, con gli investitori relative alle Assemblee, in quanto regolate da norme di legge e regolamentari;
- (iii) le richieste di dialogo con la Società che provengano da soggetti (come clienti, fornitori, altri portatori di interesse) che, pur qualificabili come azionisti, siano motivati da interessi diversi da quello legato al proprio investimento, presente o potenziale, nel capitale della Società: tali rapporti saranno regolati dai diversi strumenti, politiche e disposizioni organizzative previsti in relazione all’interesse prevalente dell’interlocutore.

3. Definizioni

“**Stakeholder**”: qualsiasi soggetto che abbia un interesse in AGP e nelle società dalla stessa controllate (il “**Gruppo AGP**”) tra cui le istituzioni, gli azionisti, i *partner* commerciali, le comunità finanziarie, le comunità locali, le generazioni future, i dipendenti del Gruppo AGP, le organizzazioni sindacali, i fornitori, i clienti e i *media*.

“**Dialogo**”: attività formali/informali di ascolto e scambio, con verifica di *price sensitivity* ai sensi dell’art. 17 MAR e con cui la Società comunica e interagisce con la generalità degli Stakeholder inclusi, in particolare (i) il sito *web*;

(ii) la pubblicazione di comunicati stampa e altri documenti; (iii) l'Assemblea degli azionisti; (iv) la funzione *Investor Relations* come unità referente per tutti gli azionisti e le altre funzioni di volta in volta competenti; e (v) incontri periodici con la comunità finanziaria, gli investitori istituzionali e gli analisti.

4. Principi di riferimento

Il Dialogo rispetta i seguenti principi:

- **Trasparenza:** la Società si impegna a far sì che le informazioni fornite agli Stakeholder nell'ambito del Dialogo siano chiare, complete, corrette e veritiere e non fuorvianti o confuse, consentendo agli investitori di sviluppare una valutazione informata e completa della Società.
- **Parità di trattamento e simmetria informativa:** la Società si impegna a distribuire a tutti gli azionisti le informazioni loro necessarie per permettere un compiuto esercizio dei propri diritti, attraverso i più appropriati mezzi di comunicazione. Pertanto, la Società assicura che il Dialogo si svolga nel pieno rispetto della parità di trattamento degli azionisti.
- **Veridicità:** la Società assicura che i dati siano verificabili e coerenti con i principi contabili IFRS.
- **Tempestività:** la Società si adopera, per il tramite dell'Amministratore Delegato, supportato dalla funzione Investor Relations, affinché le informazioni finanziarie e non finanziarie messe a disposizione sul sito *web* aziendale e i riscontri alle richieste di chiarimenti e approfondimenti sottoposte dagli Stakeholder siano fornite in tempi congrui, che tengano conto della normativa vigente per le società quotate e dell'operatività aziendale.
- **Regolarità:** AGP si impegna a provvedere alla regolare pubblicazione delle informazioni aventi carattere continuativo, periodico o straordinario, così da permettere agli Stakeholder di essere al corrente dei principali sviluppi riguardanti la Società.
- **Compliance:** AGP rispetta in ogni momento le disposizioni di legge e le regole interne di *governance*, ivi comprese in particolare quelle dettate in materia di abusi di mercato di cui al Regolamento (UE) n. 596/2014 e dalle relative disposizioni di attuazione ("**MAR**"), recepite da AGP, tra l'altro, nella "Procedura per la gestione delle informazioni privilegiate e la tenuta del Registro Insider". La Società assicura inoltre, in ogni caso, l'applicazione dei principi di collaborazione e trasparenza con le competenti autorità.

5. Ruoli e responsabilità

Consiglio di Amministrazione (CdA): approva la Politica ed è responsabile per il dialogo con gli Stakeholder, supervisionandone l'implementazione e ne delega la gestione, sotto un profilo operativo, al CEO il quale dovrà fornire informativa semestrale al CdA. In particolare, il Consiglio di Amministrazione, attraverso l'informativa periodica del CEO, verifica – tra l'altro – che il dialogo con gli Stakeholder:

- si svolga nell'interesse della Società, secondo una prospettiva di medio-lungo termine e nell'ottica di uno sviluppo sostenibile del Gruppo AGP;
- avvenga nel rispetto delle procedure MAR, delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, nonché dei principi di trasparenza, parità e simmetria informativa, veridicità e proporzionalità.

Amministratore Delegato (CEO): si occupa dell'indirizzo strategico del Dialogo, può fornire una delega operativa alla fusione IR, garantisce simmetria informativa e mantiene informato il CdA su incontri significativi e in ogni caso nei tempi e modi previsti dalla presente Politica.

Investor Relations (IR) e Chief Financial Officer (CFO): coordinano operativamente gli incontri quali *roadshow* e *earnings call*, preparano documenti e/o presentazioni soggetti in ogni caso di volta in volta ad approvazione da parte dei competenti organi sociali, coordinano la gestione della sezione del sito IR.

Funzioni *specialist* (Legale, Sustainability): supportano i competenti organi sociali nell'assicurare il rispetto del MAR e supportano le competenti funzioni nell'implementazione degli obiettivi ESG.

Resta in ogni caso inteso che tutte le comunicazioni *price sensitive* dovranno essere trattate nei termini e alle condizioni di cui alla "Procedura per la gestione delle informazioni privilegiate e la tenuta del Registro Insider" e in ogni caso nel rispetto della normativa, anche regolamentare, *pro tempore* vigente.

6. Modalità di coinvolgimento e canali

Il Dialogo avviene attraverso i seguenti canali:

- **Incontri con la comunità finanziaria, gli investitori istituzionali e gli analisti.**

Agli incontri con la comunità finanziaria partecipano l'Investor Relations, l'Amministratore Delegato e/o i soggetti che quest'ultimo ritiene di volta in volta utile od opportuno coinvolgere o delegare.

Le tematiche discusse in tali sedi si basano esclusivamente su informazioni pubbliche e avvengono nel rispetto della normativa applicabile (incluso il MAR), delle previsioni statutarie e del principio di parità di trattamento.

Tali incontri comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- *Earnings conference call* semestrali e *webcast* trimestrali (*streaming*) in occasione della presentazione dei risultati economico finanziari di periodo ovvero in occasione dell'annuncio al mercato di operazioni strategiche, a valle della riunione del Consiglio di Amministrazione che ne ha deliberato l'approvazione o di importanti annunci strategici;
- Roadshow e incontri *one-to-one*, organizzati periodicamente, e partecipazione a conferenze organizzate da *broker* e banche di investimento nelle principali piazze finanziarie per incontrare investitori attuali e potenziali;
- *Investor Days* organizzati quando necessario per aggiornare la comunità finanziaria sulla strategia, sugli sviluppi e sulle prospettive della Società.

Infine, l'Investor Relations interagisce in maniera continuativa con investitori e altri *stakeholder* telefonicamente o via *e-mail* (investorelation@alteagreenpower.com) o tramite incontri o teleconferenze.

È attivo, inoltre, anche un canale social sulla piattaforma LinkedIn.

Qualsiasi incontro con gli investitori istituzionali e tutti gli altri Stakeholder si svolge in ottemperanza ai principi generali definiti dalla presente Politica, alla normativa nazionale ed internazionale rilevante, nonché alle prassi di mercato.

- **Il sito web**

Il sito web www.alteagreenpower.it (il "**Sito**") rappresenta il principale canale per comunicare informazioni sulla Società agli Stakeholder affinché gli stessi siano informati in modo tempestivo e possano approfondire la loro conoscenza della Società stessa.

Nel rispetto dei principi generali definiti dalla Politica tutte le informazioni presenti nel Sito devono essere chiare, complete, aggiornate, accurate e veritiere per consentire agli Stakeholder di sviluppare una opinione veritiera.

Nella sezione "Investor Relations" del Sito sono altresì resi disponibili i bilanci della Società e del Gruppo AGP, oltre a informazioni sull'andamento del titolo e sui risultati economico-finanziari, utili agli Stakeholder per valutare le proprie scelte di investimento. Nella stessa sezione sono inoltre resi disponibili i comunicati stampa della Società, avvisi e altre informazioni tra cui il calendario degli eventi societari redatto secondo le istruzioni di Borsa Italiana S.p.A..

La Società si cura inoltre di mantenere il Sito aggiornato con informazioni relative ai principali eventi cui la Società partecipa.

- **I comunicati stampa e i documenti.**

AGP pubblica sul Sito i comunicati stampa e i documenti al fine di garantire a tutti gli Stakeholder una conoscenza tempestiva delle attività aziendali e delle vicende societarie, offrendo inoltre l'opportunità di approfondimento.

La pubblicazione dei comunicati stampa e dei documenti è fatta nel rispetto della normativa vigente in tema di comunicazioni rilevanti e MAR tramite il sistema di diffusione delle informazioni regolamentate 1INFO SDIR e il meccanismo di stoccaggio 1INFO Storage (www.1info.it).

- **Richiesta di Dialogo per il tramite della funzione di *Investor Relations* (la “Richiesta di Dialogo”).**

AGP garantisce un processo aperto e trasparente volto a garantire agli Stakeholder la costante possibilità di contatto con la Società. È infatti possibile proporre l'instaurazione di un confronto diretto per richiedere informazioni, e/o comunicare le proprie opinioni contattando la funzione Investor Relations della Società tramite il seguente indirizzo di posta elettronica: investorelation@alteagreenpower.com.

La predetta funzione si adopererà, mediante l'ausilio se del caso, della funzione aziendale competente con riferimento alla questione sottoposta all'attenzione della Società, affinché sia garantito tempestivo riscontro alle Richieste di Dialogo formulate dagli Stakeholder, nel rispetto: (i) dei principi generali definiti dalla Politica; (ii) delle disposizioni aziendali in materia di *market abuse*; nonché (iii) della normativa MAR.

La Richiesta di Dialogo dovrà indicare espressamente: (i) l'argomento o gli argomenti di cui si propone la trattazione nell'ambito del Dialogo; (ii) una anticipazione dell'eventuale opinione/posizione del soggetto interessato rispetto all'argomento proposto; (iii) le modalità con cui si propone di svolgere il Dialogo; e (iv) i soggetti che intenderebbero partecipare al Dialogo e i relativi contatti.

L'attività istruttoria, di organizzazione e gestione della Richiesta di Dialogo, così come di seguito dettagliata, è coordinata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e/o dall'Amministratore Delegato, i quali si avvarranno laddove necessario del supporto offerto dalla funzione di Investor Relations e della funzione legale della Società.

Modalità di gestione della Richiesta di Dialogo

La Richiesta di Dialogo da parte degli Stakeholder può pervenire alla Società in ogni momento dell'anno, ad eccezione dei cosiddetti “*black-out period*” ossia nei 30 giorni di calendario che precedono la comunicazione al pubblico dei risultati di periodo che la Società è tenuta a rendere pubblici ai sensi della normativa *pro tempore* vigente. In ogni caso, sono ammesse, anche durante i “*black-out period*”, iniziative di Dialogo con gli azionisti in materia di voto funzionali alla loro partecipazione alle Assemblee ovvero altre iniziative di dialogo che siano ritenute necessarie o anche solo opportune per la Società.

Per fornire riscontro alla Richiesta di Dialogo, è tenuto conto di diversi fattori, anche congiuntamente tra loro, quali ad esempio:

- la precedente attivazione, sui medesimi argomenti, di altre forme di Dialogo;
- il potenziale interesse dell'argomento da trattare per un più o meno vasto numero di Stakeholder e/o per Stakeholder con particolari caratteristiche, se del caso tenendo conto anche del numero di richieste pervenute, anche in precedenza, sullo stesso argomento;
- le dimensioni e le caratteristiche degli Stakeholder interessati dal Dialogo e/o le dimensioni e la natura del loro investimento attuale o potenziale;
- l'esito di precedenti votazioni assembleari;
- la presenza di eventuali politiche di voto o raccomandazioni di voto sfavorevoli alle proposte del Consiglio di Amministrazione;
- la presenza di eventuali situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, degli Stakeholder nei confronti di AGP;
- l'effettiva rilevanza del Dialogo e la sua prevedibile utilità, anche nella prospettiva della creazione di valore nel medio-lungo termine;
- il prevedibile approccio degli Stakeholder rispetto alle materie oggetto di Dialogo, anche tenuto conto delle eventuali politiche di *engagement*.

Spetta in particolare al Consiglio di Amministrazione ovvero all'Amministratore Delegato valutare se la richiesta sia nell'interesse della Società ovvero se il Dialogo possa svolgersi nel rispetto della legge, ponendo quindi in essere ogni conseguente attività ritenuta necessaria od opportuna. Ai fini di compiere tale valutazione, tramite la funzione Investor Relations potranno essere richieste ulteriori informazioni all'interessato.

Laddove la Società dovesse ritenere di rifiutare la Richiesta di Dialogo, l'Amministratore Delegato ne darà, tramite l'Investor Relations, tempestiva comunicazione motivata all'interessato.

Infine, ad esito del Dialogo, l'Amministratore Delegato valuterà se rendere pubbliche le informazioni e/o i chiarimenti forniti.

7. Politica per la comunicazione di informazioni societarie

AGP divulga le informazioni *price sensitive* nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

AGP, mediante le modalità indicate dalla presente Politica, fornisce agli Stakeholder informazioni sulle proprie attività, strategie e *performance*.

Resta inteso che il Dialogo avverrà sempre nel rispetto degli obblighi di legge con particolare riferimento ai divieti di comunicazione selettiva di informazioni *price sensitive*. La Società presta altresì attenzione a che non siano diffuse informazioni rilevanti (ossia suscettibili di divenire *price sensitive*), ovvero informazioni che per loro natura o per via di obblighi contrattuali sono da considerarsi confidenziali, ivi comprese informazioni la cui diffusione potrebbe ledere l'interesse sociale.

L'informativa resa dalla Società è proporzionata e adeguata rispetto agli interessi di AGP e del Gruppo AGP e degli azionisti, nonché corretta e coerente con le informazioni già rese pubbliche dalla Società.

Fermo restando che gli Stakeholder sono responsabili per qualsiasi uso di informazioni ricevute dalla Società che costituisca violazione di un obbligo di legge o che sia lesivo degli interessi della Società, delle società da essa controllate e/o di terzi.

Per la diffusione delle "Informazioni regolamentate" AGP si avvale del sistema di diffusione SDIR, disponibile al link [1INFO](https://www.1info.it/PORTALE1INFO) <https://www.1info.it/PORTALE1INFO> e gestito dalla Computer Share S.p.A.

8. Monitoraggio e revisione

La presente Politica è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione di Altea Green Power S.p.A. in data 14 maggio 2026, sentito il Comitato Controllo, Rischi e Sostenibilità, su proposta del Presidente ed Amministratore Delegato.

La Politica sarà pubblicata e resa disponibile agli Stakeholder e al pubblico nel Sito della Società all'indirizzo www.alteagreenpower.it

Una descrizione della presente Politica sarà inoltre inserita nella "Relazione sul governo societario e gli assetti proprietari" redatta annualmente dalla Società ai sensi dell'articolo 123-*bis* del D.Lgs 24 febbraio 1998, n. 58.

Il Consiglio riesamina periodicamente la Politica per garantirne l'efficacia e l'applicazione, nonché per assicurarsi che la stessa rifletta gli sviluppi delle disposizioni normative e regolamentari pro tempore vigenti, le best practices di mercato, nonché i cambiamenti nella struttura della Società. La Politica deve inoltre essere riesaminata ogni qualvolta eventi interni o esterni alla Società lo rendano necessario, opportuno o desiderabile.